朝陽科技大學會計系學生企業實習(一)評量表

學生姓名： 班 級： 學 號： 實習機構名稱： 實習期間： 年 月 日 至 年 月 日填表說明：1、本表為評量學生實習表現，請評估後於下列適當位置打「ˇ」。

2、請於本評估表填上總成績，以 100 分為總分。

3、優(100-90) 良(89-80) 中(79-70) 差(69-60) 劣(60 以下)。

考 核 內 容

優

良

中

差

劣

1、工作效率

2、責任感

3、工作之勤惰情形

4、實習期間出席情況

5、主動性

6、配合佳

7、建議隻接受度

8、人際關係的和諧度

9、貫徹要求之程度

10、儀容、態度

11、學生整體表現之評定

**總**

**成 績 (請以數字評分)**

(評分若超過 90 分者，請檢附學生優異表現之說明書(需用印)格式不限。)

對學生工作表現的建議：

評量者簽章： 職稱： 評量日期：

附註：本表務必轉交實習單位指導人員進行實習成績評量用，請實習單位交由輔導老師”或彌封交由學生繳回”，謝謝。

37